

Econetta ist ein führendes Schweizer Umweltberatungsunternehmen. Wir untersuchen Boden, Wasser, Luft und Bauten auf Schadstoffe, erstellen umwelttechnische Bewertungen von Standorten und begleiten Sanierungen. Immer mehr rücken dabei auch Themen wie Green Chemistry, Kreislaufwirtschaft, Nachhaltigkeit und Digitalisierung in den Fokus. Für eine lebenswerte Zukunft, die sich für uns alle lohnt. Zur Verstärkung unseres Teams in Schlieren bei Zürich suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter:in Buchhaltung (50-100%)

Du bist eine pragmatische und fröhliche Persönlichkeit, die Freude hat in einem spannenden und dynamischen Umweltberatungsunternehmen mitzuwirken.

Deine Aufgaben

Du bist verantwortlich für die Nebenbücher Debitoren, Kreditoren und Anlagen. Im Hauptbuch bist du zuständig für die Liquiden Mittel. Bei diesen Aufgaben wirst du von einer Sachbearbeiter:in unterstützt. Bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse hilfst du aktiv mit.

Was du mitbringst

- Leidenschaft für Finanz- und Buchhaltungsarbeiten
- laufende oder abgeschlossene Ausbildung FA Rechnungswesen oder Treuhand
- Hohe Eigenmotivation und selbständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Idealerweise Erfahrung mit Abacus
- PowerBI Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Was wir dir bieten

- Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einem kleinen Team
- Hohe Selbständigkeit
- Einen kurzweiligen Arbeitsalltag
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Wir freuen uns auf deine Bewerbung direkt per Mail an bewerbung@econetta.com.